

給与支払報告 特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

1.現年度	2.新年度	3.両年度
特別徴収義務者指定番号		
数字7桁		
※市町村ごとに異なります。		

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

羽生市長 殿	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所在地	〒 348 - 0052 羽生市東6 - 15														
令和 X年 9月 3日		フリガナ	ユウゲンガイシャ ○○○○ショウジ														
提出		氏名・名称	有限会社 ○○商事														
		代表者の職氏名印	代表取締役 羽生 太郎														
	個人番号又は法人番号	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

担 当 者	課・係	人事課
	氏名	羽生 花子
	電話	048-561-1121 (内線)

給 与 所 得	受給者番号	フリガナ	スズキ イチロウ	(ア)	(イ)	(ウ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収	退職した年の1月 から退職時までの 給与支払額
	氏名	鈴木 一郎	特別徴収税額 (年税額)	徴収済額	未徴収済額 (ア)-(イ)					
	生年月日	昭和・平成・西暦	55年5月5日	6月 から	10月 から					
	個人番号		120,000	9月 まで	5月 まで					
				40,000	80,000		X・9・30	1.退職	1.特別徴収継続	1,300,000
								2.転勤	2.一括徴収	円
								3.合併	※1月以降は必須	控除社会保険料額
								4.休職・育休	月分 で納入	150,000
								5.長期欠勤	(月 日納期分)	円
								6.死亡	3.普通徴収	
								7.会社解散	理由	
								8.住所誤報	【特徴不可】	
								9.その他	※ 9.その他【特徴不可】を選択された場合は、 次のいずれかの理由を必ず選択してください。	

※注意※
転勤等により、異動後の勤務先で特別徴収を継続する場合、

新しい勤務先での特別徴収開始月、月割額を記入してください。

一括徴収の理由	徴収予定	相続人の氏名等
1.異動が 年 12月 31日 までで、申出があったため (月 日申出)	徴収予定月日 徴収予定額	氏名
2.異動が 年 1月 1日 以後で、特別徴収の継続の希望がないため	・ 円	続柄
異動者印	徴収予定額合計 (上記(ウ)と同額)	

◎転勤(転職)等による特別徴収届出書

新しい勤務先の特別徴収義務者指定番号	新規 または数字7桁	個人番号 法人番号	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	担 当 者
新しい勤務先の所在地	〒 123 - 4567 埼玉県○○市○○	新しい勤務先では		課・係
フリガナ	○○○○コウギョウ カブシキガイシャ	月割額 10,000 円を		氏名
氏名・名称	○○工業 株式会社	10 月分から徴収し、納入します。		電話
代表者の職氏名印	納入書の要・不要を選択してください。	納入書	要・不要	(内線)

3 一月一日から四月三十日までの間に退職した人に未徴収税額がある場
2 1 黒のボールペン又はペンで記載してください。
1 転勤(転職)等により異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合
また、「給与所得者」の欄の「個人番号」は、前勤務先では記載せ
たが、前勤務先が個人事業主の場合、「給与支払者」の欄の「個人番
新勤務先では最下段の事項を記載し、「一月一日現在の住所(課税地
付してください。