様式第１号（第４条関係）

　　　年　　　月　　　日

（宛先）

　羽生市長

事業所所在地

事業所名

代表者

電話番号

メールアドレス

羽生市中小事業者等経営支援補助金交付申請書兼請求書

　補助金の交付を受けたいので、規則第５条第１項の規定により、次のとおり申請します。

１　事業内容

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業種 | 製造業・サービス業・小売業・卸売業・（その他：　　　　　） | | | | | 従業員数 | 人 |
| 設立年月日 | 年　　　月　　　日 | | 設立時資本金 | | 円 | | |
| 売上高比較 | | | | | | | |
| 月 | 円…① | 年　　　月 | | 円…② | | | |
| 減少率＝（②－①）÷②×１００＝　　　　　　　　％…③　（小数点第２位を四捨五入） | | | | | | | |

２　申請内容（いずれかの補助金請求額に〇をつけてください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金請求額 | 金　１００，０００円（③が１５％以上３０％未満の場合）  金　１５０，０００円（③が３０％以上の場合） |

３　振込先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 本・支店名 |  |
| 口座番号 |  | 口座の種類 | 普通　・　当座 |
| 口座名義（カタカナで記入） |  | | |

〈添付書類〉

（１）　補助金の振込先の通帳（表紙と表紙をめくったページ部分）の写し

（２）　対象月の売上高がわかる書類

（３）　対象月の前年又は前々年の売上高がわかる書類

例）【法人の場合】　　　　・法人事業概況説明書の写し（比較対象とする事業年度）

　 【個人事業主の場合】　・前年度又は前々年度所得税青色申告決算書の控え

　　　　　　　　　　　　 ・前年度又は前々年度住民税申告書の控え（対象月の売上がわかる部分）

　　　　　　　　　　　　 ・帳簿等の写し

※電子申告を行っている場合、これらに相当するものを提出してください。

（４）　市税に滞納がないことの証明書（市民生活課に申請（有料）して用意してください。）

同意書兼誓約書

　補助金の申請に当たり、下記の事項について同意し、及び誓約いたします。なお、下記事項に偽りがあった場合は、交付決定の取消しに同意し、交付された補助金がある場合は返還することを誓約いたします。

記

１　同意事項

　　市税務担当課への開業届の照会に関すること。

２　誓約事項

（１）　市税の滞納がないこと。

（２）　羽生市内に本店又は本社があること。

（３）　埼玉県感染防止対策協力金の交付を受けていないこと。

（４）　記載事項及び添付書類の内容に虚偽がないこと。

（５）　資本金又は出資金が３億円未満であること。

（６）　事業を営むに当たり必要な官公署の許可又は認可を受けていること。

（７）　性風俗関連特殊営業を営む事業者でないこと。

（８）　事業主（法人の場合にあっては、役員等）が暴力団員又は暴力団関係者でないこと。

　　　　年　　　　月　　　　日

　　　　　　　　　　　　　　 代表者署名

　　　　　　　　　　　　　　　　（自署のこと）

（宛先）

　羽生市長