

羽生市地域子育て支援拠点管理運営業務仕様書

令和 8 年度
羽生市健康福祉部児童保育課

この仕様書は、羽生市（以下「市」という。）が児童福祉法第6条の3第6項「地域子育て支援拠点」に位置付ける公設の地域子育て支援拠点事業「こどもひろば」（以下「こどもひろば」という。）について、管理運営を業務委託するにあたり、必要な事項を定めるものである。

1 委託業務名

羽生市地域子育て支援拠点管理運営業務

2 業務の実施場所

羽生市中央3丁目7番5号 羽生市民プラザ内 1階

総面積：222.02㎡（事務室・授乳室・軽食スペース・相談室含む）

※トイレは、羽生市民プラザ内のものを使用

3 履行期間及び準備期間

（1）履行期間

令和9年4月1日から令和12年3月31日まで

（2）準備期間

契約締結から令和9年3月31日までの期間は準備期間とし、職員の確保、指揮命令系統の確立、備品・施設等の確認、業務引継ぎを行うものとする。なお、当該準備期間に関する経費は、受注者の負担とする。

4 開設日等

（1）開所日

原則として水曜日以外とする。

（2）閉所日

ア 水曜日

イ 12月29日から翌年の1月3日までの日

ウ 施設点検等による羽生市民プラザの休館日

ただし、開所日及び閉所日において市長が特に必要があると認めるときは、これを変更することができる。

（3）開所時間

午前9時30分～午後4時30分

※平日のみ、午後12時30分～午後1時30分は環境整備時間のため中休み

5 利用対象

0歳からおおむね3歳児及び保護者（保護者以外の一時的に子どもを保育している者も利用可能とする）、妊産婦とその家族。ただし、小学生以上は利用不可とする。

6 利用料金

原則無料とする。ただし、講習会の材料費等利用者負担が適当と認められる必要最低限の実費については徴取できるものとする。

※利用料の見直しがあった場合、変更することがある。

7 業務の範囲及び内容

(1) 子育て支援に関する業務

ア 親子が気軽にかつ自由に利用できる交流の場の設置や、親子間の交流を深める取組等を実施すること。

イ 受付表を備え、利用者統計をとること。また、必要に応じて受付等で感染症対策にかかる対応を行うこと。

ウ 子育てに不安や悩みを持つ親子に対する相談、援助を実施すること。

エ 相談内容は記録し、相談件数、内容等の統計をとること。

オ 市、子育て関連団体等をはじめとする関係機関との連携を図ること。

カ 親子が必要とする地域の様々な育児や子育てに関する情報を収集し、提供すること。

キ 親子等を対象に、月2回以上、子育て及び子育て支援に関する講習・イベント等を実施すること。これとは別に年2回、定例以外の講習等を実施すること。

(2) 運営に関する業務

ア 業務計画書の作成及び提出

次年度の業務計画書は、毎年度3月20日までに作成し、市に提出すること。計画書の作成にあたっては、市と協議して調整を図るものとする。

イ 業務報告書の作成及び提出

(ア) 毎月終了後、月次報告書を翌月10日までに市に提出すること。

(イ) 毎年度終了後、年間業務報告書を市に提出すること。

(ウ) その他、市が必要とする報告書を市に提出すること。

ウ 管理運営業務委託料の支払い及び管理

(ア) 本管理運営業務委託料の支払いは、受注者からの請求により毎月支払うものとする。

(イ) 受注者は、本管理運営業務委託期間中に市から支払われる管理運営業務委託料により、管理の基準及び業務の範囲に定める全ての管理運営業務を適切に行うこと。

エ 勤務表の作成

勤務表は、関係法令等を遵守し適切な人員配置を行い、作成すること。

オ 施設、設備、備品の管理と環境整備

(ア) 施設や設備及び備品については、適正な使用・管理を行い、消耗・劣化・破損により購入・修繕が必要となった場合は、別表3の費用分担区分に従い必

要な措置を行うとともに、必要に応じて市に報告すること。また、日常的に施設内の清掃、施設・設備の点検を実施し、適正な環境整備のため安全対策や危険箇所の事前把握、防犯対策、安全管理を徹底すること。なお、備品に関しては別表5を参照し、消耗・劣化・破損により処分する場合は、市と協議し処分の可否を決定すること。

(イ) 業務従事者は基本的な感染症対策を徹底のうえ、適切な環境整備に努めること。

(ウ) 児童の快適な生活を確保したうえで、環境に配慮した省エネルギー及び光熱水費の削減に努めること。

カ インターネット環境の整備

児童保育課、及び本部等との連絡調整用にパソコン等を使用する場合は、受注者において準備すること。また、インターネット環境を整備すること。

なお、委託期間終了後に受注者が変更となる場合は、インターネット設備を撤去し、原状回復すること。

キ 児童虐待への対応

児童の状態や家庭の状況により、保護者に不適切な養育等が疑われる場合は、認知したその日のうちに市に報告し、各関係機関と適切な対応に努めること。

ク 調査・報告の協力

受注者は国や県等からの調査に対して協力すること。

なお、契約期間が過ぎた後に、契約期間中の地域子育て支援拠点に関する調査の依頼が来た際にも対応及び協力をする事。

ケ 利用者アンケートの実施

受注者は、年に1回以上利用者に対してアンケートを実施すること。また、内容については、事前に市の承認を得るものとする。

実施後、アンケート結果について市に報告すること。

(3) 利用者対応に関する業務

ア 要望及び苦情への対応

要望や苦情の受付窓口を設置し、利用者からの要望や苦情に対しては迅速かつ適切に誠意を持って対応すること。なお、その内容や対応策については、職員間でも共有すること。

イ 事故発生時の対応

事故等が発生したときは、直ちに適切な措置を講じるとともに、その内容等を速やかに市に報告すること。また、事故等の発生に対し速やかに事故の原因等を究明し、対応が必要となる場合は、今後の対応策と併せて「事故報告書」を市に提出すること。

ウ 保険等への加入

受注者は、実施施設および事業実施上の契約不適合により、利用者その他の

第三者に損害を与えた場合には、その損害を賠償すること。このため、必要な範囲で、賠償責任保険、傷害保険等必要な損害保険に加入すること。

8 運営体制

(1) 職員配置

- ア 子育て親子の支援に関して意欲のある者であって、事業に一定の知識及び経験を有する専任の者を常時2名以上配置すること。
- イ 責任者として、常勤職員を1名以上配置すること。
※常勤とは、週5日かつ週30時間以上勤務し、当該事業に専ら従事する保育士又は保育士に準ずる者（幼稚園教諭、子育て支援員研修修了者）とする。
- ウ 受注者は、現に「こどもひろば」に勤務している職員の継続雇用を優先すること。

(2) 職員研修

- ア 受注者は、業務上必要とされる研修・指導教育を実施し、利用者サービスの向上を図ること。
- イ 受注者は、職員に対し、「子育て支援員研修事業の実施について」（令和7年4月1日付こ成環第88号・こ支家第98号こども家庭庁成育局長・支援局長通知）の別紙「子育て支援員研修事業実施要綱」に定める地域子育て支援コースの「地域子育て支援拠点事業」に規定する内容の研修を修了するよう努めるものとする。

(3) 労働安全衛生及び福利厚生

- ア 安全衛生
受注者は、支援員の安全衛生を確保し、適切な職場環境を整備すること。
- イ 健康診断等
受注者は、支援員等に年1回以上の健康診断を受診させること（短時間雇用などの受診条件を満たさない支援員等除く）。
- ウ 福利厚生
受注者は、支援員等が業務の従事中又は通勤途上で災害等にあった場合の補償を行うことができるよう労災保険に加入すること。また、法令に従って健康保険、厚生年金保険や雇用保険等に参加させるほか、福利厚生の向上に努めること。

9 書類等の提出方法

受注者は、市に提出が必要となるものに関して、電子データ及び書面のどちらでも提出できるように環境を整えること。

10 個人情報の取り扱い及び守秘義務

- (1) 受注者は、運営業務を通じて取得した個人情報について、その取り扱いに十分

留意し、別途締結する契約において必要な措置を講じること。

- (2) 受注者及びその職員は、運営業務を行うにあたり業務上知り得た秘密を第三者に漏らしたり、自己のために使用することはできない。受注者でなくなった後又は職員でなくなった後も同様とする。

11 業務の一括委託の禁止

受注者は、運営業務の全部、又は主たる部分を第三者に委託することはできない。ただし、あらかじめ市の承認を受けたうえで、業務の一部を第三者に再委託を行う場合には当該第三者に対しても本事項を遵守させること。上記の内容に違反する事項が生じたとき又は生じるおそれがあることを知ったときは速やかに市に報告し、その指示に従うこと。

12 損害賠償

次に掲げる事項に該当し、その結果、市に損害を与えたときは、受注者は市に損害を賠償しなければならない。

- (1) 受注者が故意又は過失により、利用者等にけがを負わせたとき。
(2) 受注者が故意又は過失により、設備・備品等を損壊、紛失又は遺棄したとき。

13 契約の締結

- (1) 契約締結については、受託候補者の提案等を基に協議を行い、必要な範囲内において変更、追加及び削除を行ったうえで、本契約の仕様に反映させることができるものとする。
(2) 当初の契約においては、3年間は実施場所、開所時間等に大幅な変動がないものとして契約を締結することとする。ただし、それらに大幅な変動がある場合又は物価の急激な変動等不可避な社会情勢の変動が生じた場合は、双方の協議により予算の範囲内において変更契約ができるものとする。

14 委託契約の解除

- (1) 市は、次に掲げる事項のいずれかに該当する場合は、管理運営業務委託期間中であっても、委託契約を解除し、又は期間を定めて管理運営業務の全部又は一部の停止を命じることができる。

ア 受注者が自らの責めに帰すべき理由により、委託契約に定める事項を履行しないとき、又は履行の見込みがないと明らかに認められるとき。

イ 受注者が委託契約又は関係法令等の条項に違反し、かつ、市が相当の期間を定めて催告しても、当該違反の状態が解消されないとき。

ウ 受注者が契約を履行するうえで必要とされる資格の取消し、又は停止を受けたとき。

エ 施設を管理運営するうえで、受注者の基本基準である公平性及び中立性が損なわれたとき。

オ 個人情報情報の漏えい、滅失、改ざん、損傷等及び不法な金品等を収受の事実が

判明したとき。

カ 改善の指示を受けたにも関わらず、放置する等その改善が実施されないとき。

- (2) 委託契約を取り消した場合、市が受けた損害は、委託契約を取り消された受注者が賠償することとする。また、その場合、管理の引継ぎに係る人件費等の費用については、受注者の負担とする。

15 文書等及び業務内容の引継ぎ

- (1) 管理運営業務に係る文書、書類、電子計算機内のデータ等の所有権は市に帰属する。
- (2) 受注者は、管理運営業務委託期間終了後又は管理運営業務委託契約の解除等により、次期受注者へ業務を引継ぐ際は、次期受注者が円滑かつ支障なく業務を遂行できるよう、引継ぎを行わなければならない。特に、必要なデータ等は遅滞なく提供することとし、運営に必要な事項に関しては遺漏がないよう十分留意すること。なお、引継ぎに要する費用は受注者の負担とする。

16 業務・費用・リスクの分担区分

- (1) 業務分担区分は、別表2のとおりとする。
- (2) 人件費以外の費用分担区分は、別表3のとおりとする。
- (3) リスク分担区分は、別表4のとおりとする。

17 書類の整備及び管理・報告

書類の整備及び管理は、次のとおりとする。また、保管期間は5年間とし、書庫等に適正に保管し管理すること。

整備及び管理書類一覧

組織図（連絡簿含む）	職員名簿（資格・修了証等含む）
業務計画書及び	勤務表
業務報告書（月次・年次）	要望・苦情報告書
受付簿・相談記録	事故報告書
利用統計（毎日利用者数・児童年齢区分等）	こどもひろばだより（毎月発行）
その他市が必要と認めるもの	

18 法令等の遵守

運営にあたっては、本仕様書のほか、次に掲げる関係法令を遵守すること。

- (1) 児童福祉法
- (2) 子ども・子育て支援法
- (3) 国の定める地域子育て支援拠点事業関係法令
- (4) 労働基準法

- (5) 個人情報保護に関する法律
- (6) その他業務遂行にあたり関連する法令

19 その他

- (1) 本仕様書に定めのない事項又は内容に疑義が生じる場合は、市と協議のうえ決定する。
- (2) 本事業は、委託期間における各年度の予算の成立を前提とする。

別表 1 開所日数及び年間利用者数

令和 5 年度	令和 6 年度	令和 7 年度
294 日開所	294 日開所	291 日開所
8,173 人 (3,422 組)	9,298 人 (3,981 組)	8,680 人 (3,711 組)

別表 1 - 2 職員の雇用形態（令和 7 年度）

（参考）

職種	時給 (地域手当 6%含む)	賞与	出勤日数 出勤時間数 (週)	社会保険 雇用保険	現在の 雇用人数
A 職員	1,492 円	有	3.5 日 25 時間	有	2
B 職員	1,492 円	無	2 日 15 時間	無	3
C 職員	1,368 円	無	2 日 15 時間	無	1

別表2 業務分担区分

項 目	業 務 内 容	負担者	
		市	受注者
業務全般	業務運営の総括		○
	子育て支援業務の実施		○
	運営上における市民プラザとの連絡調整		○
	利用者への対応及び連携		○
	要望・苦情の処理及び記録の作成・報告		○
	受付簿や登録証発行の事務、相談記録等		○
	災害等非常時における開閉所の判断・決定	○	
	上記の確認、関係機関等との協議・調整	○	
職員の採用・ 労務管理	職員の募集、採用及び配置		○
	支援員等の出退勤管理（勤務表の作成）		○
	支援員等の給与等の支払い		○
	支援員等の資質向上のための研修の実施		○
	支援員等の職場環境の整備（健康管理）		○
	支援員等の研修等に伴う旅費		○
	上記の確認	○	
安全管理 施設管理	事故発生時の初期対応及び記録の作成・報告		○
	事故発生によるケガへの初期対応		○
	安全対策及び非常災害対策、感染症対策		○
	施設内及び敷地内の清掃、整備、点検		○
	上記の確認、関係機関等との協議・調整	○	
その他	備品の管理・調達	○	○
	物品・消耗品等の管理・調達		○

別表３－１ 費用分担区分（人件費を除く）

項 目	費 用 区 分	負担者	
		市	受注者
報償費	各種イベントに係る団体・講師等		○
需用費	消耗品費（市の政策、方針に起因する業務の拡大、変更に伴う新規購入）	○	
	上記以外の消耗品費（医薬材料費を含む）		○
	印刷製本費（写真プリント代）		○
	修繕料（３万円を超えないもの。また、施設、設備の修繕で受注者に故意又は、過失があるもの）		○
	上記以外の修繕料	○	
役務費	通信運搬費（固定電話料・プロバイダー料）		○
	傷害保険料・賠償責任保険料		○
	建物火災保険	○	
備品購入費	備品購入費（単価が１万円を超えるもの）	○	
	備品購入費（上記以外）		○
	市の政策、方針に起因する業務の拡大、変更に伴う新規購入	○	
	Wi-Fi 環境の整備等の導入に係る経費（PC 他）		○
その他	職員に係る経費（職員募集費・健康診断費用・研修参加費等）		○
	利用者アンケートの実施及び集計分析		○
	運營業務委託の期間が終了した場合又は期間中途における業務を廃止した場合における事業者の撤収費用		○

別表３－２ 支払実績

（円）

	令和５年度	令和６年度	令和７年度
電話代	34,673	35,670	35,701
傷害・賠償責任保険料	24,664	32,692	37,192

別表4 リスク分担区分

種 類	内 容	負担者	
		市	受注者
包括的責任	施設設置等、所有者としての包括的責任（管理瑕疵を除く）	○	
物価変動	物価変動による人件費、物品等経費の増		○
金利変動	金利の変動による経費の増		○
要望への対応	施設及び運営内容に対する利用者からの要望への対応等	両者協議	
法令の変更	施設管理、運営に影響を及ぼす法令変更	○	
税制度の変更への対応	施設管理、運営に影響を及ぼす税制変更	○	
	一般的な税制変更		○
政治、行政的理由による業務変更	政治、行政的理由から、施設管理、運営業務の継続に支障が生じた場合、又は業務内容の変更を余儀なくされた場合の経費及びその後の維持管理経費における当該事情による増加経費負担	○	
不可抗力	自然災害、暴動その他の市又は受注者のいずれの責めにも帰すことのできない自然的又は人為的な現象に伴う、施設、設備の修復による経費の増加及び業務履行不能	○	
第三者への賠償	受注者としての注意義務を怠ったことにより損害を与えた場合		○
	上記以外の理由により損害を与えた場合	○	
セキュリティ	施設管理の不備によるもの		○
	情報の管理に関するもの		○

別表 5

備品台帳一覧

※備品台帳は参考です。目安として単価 1 万円以上の備品を記載しています。実際と異なる場合がありますので、予めご了承ください。

台帳番号	備品名称	形式仕様	数量	台帳記載 日	配置場所
3155	ボールプール・スクエア	T-36800	1	H23.11.14	こどもひろば
7236	森のうんどう会	世界文化社「ワンダーブック」森のうんどう会 0349275	2	H29.2.9	こどもひろば
8965	デジタルコートレスファックス	パナソニック デジタルコートレス普通紙ファックス KX-PD315DL シルバー	1	R1.8.30	こどもひろば
8967	授乳用リラックスソファ	マセット 授乳用リラックスソファ 18007 ピンク	1	R1.9.2	こどもひろば
8968	おむつ交換台	マセット おむつ交換台・シンプル 50020	1	R1.9.2	こどもひろば
8969	かご付き整理棚	マセット タストアミニ・かご付き整理棚 20093	1	R1.9.2	こどもひろば
8970	木製プレイローテーブル	マセット 木製プレイローテーブル 60373	2	R1.9.2	こどもひろば
8971	エバブロック B	ウチダ エバブロック 2-800-5200 B 6 種 36 個組	1	R1.9.2	こどもひろば
8972	シリコンブロックセット	ウチダ シリコンブロックセット 8-342-5820	1	R1.9.2	こどもひろば
8973	天然木のつみき教材セット	ウチダ 天然木のつみき教材セット (6 種) 8-340-0148	1	R1.9.2	こどもひろば
8974	傘立て	ライオン 傘立 AVS-30 注文番号 546-35	1	R1.9.2	こどもひろば
8975	キッチンケース	ライオン キッチンケース 注文番号 582-15 OK-23N	1	R1.9.2	こどもひろば
8976	ままごと用具	ウチダ きってねフーズ・おすすめセット 8-342-4904	1	R1.9.2	こどもひろば
8981	椅子	アイリスオトセ 椅子 MCX-02-V ホワイト/グリーン	14	R1.9.3	こどもひろば
8982	レターケース	アイリスオトセ レターケース 2 列 20 段 A-220 A4 サイズ	1	R1.9.3	こどもひろば
8983	A4 サイズ 保管庫	アイリスオトセ A4 サイズ 対応保管庫下置用 A4H-34S	1	R1.9.3	こどもひろば

8984	テーブル	アイリスチセ FTX-Z タイプ (スタンダード スタックタイプ) CFTX-Z1545	5	R1.9.3	こどもひろば
8985	事務用椅子	ライオン オフィスチェア ローバック 420-30 インクブルー品番 No.2910FG	2	R1.9.5	こどもひろば
8986	丸椅子	ライオン 座部回転式丸椅子 注文番号 503-31(ダークブルー) 品番 No.44	4	R1.9.5	こどもひろば
8988	ソフティーキッズプレイ	マセット ソフティーキッズプレイ 50097 サークル	1	R1.9.9	こどもひろば
8990	まわしてクルクルサウンド	マセット まわしてクルクルサウンド 60198	1	R1.9.9	こどもひろば
9000	パティオラント・銀河トレイン・ショートタイプ (室内遊具)	マセット #70269	1	R1.9.4	こどもひろば
9028	ラベルライター	キングジム ラベルライター テプラ PRO SR970	1	R1.9.26	こどもひろば
9029	ステップベンチ	メイト ステップベンチ 44021 3台組	1	R1.9.26	こどもひろば
9030	ポット	タイガー PIS-A300 3L	1	R1.9.24	こどもひろば
9033	パンフレットスタンド	TOYOSTEEL パンフレットスタンド PSL-C306-W	1	R1.9.26	こどもひろば
9042	乳児用いす	バンボ マルチシート ブルー 2 個、イエロー 2 個、マジENTA 2 個	6	R1.9.25	こどもひろば
9044	片袖机	TOYOSTEEL 片袖デスク 50CBL-107ARWW	2	R1.9.27	こどもひろば
9047	ハイハイクライマーアップローチパーテーションストレート	(株)サクレハス ハイハイクライマーアップローチパーテーションストレート 31-116410	2	R1.9.30	こどもひろば
9049	掃除機	パナソニック 掃除機 MC-PK20G	1	R1.9.30	こどもひろば
9050	案内板	プラス 案内板 PWG-0312DSK	1	R1.9.30	こどもひろば
9065	システム家具 (空のいろシリーズ) 一式	サクレハス 気球 1, 虹 4, 四角 5, 扇 1, 緑 1, ジョイント 8	1	R1.10.17	こどもひろば
9141	ベビーベッド	メイト 乳愛育ベッド 33009	1	R2.1.8	こどもひろば
9143	乳児用ベッド型身長計	メイト 乳児用ベッド型身長計 33039	1	R2.1.14	こどもひろば
9151	乳児用ベッド用おひるねマット	メイト ブレスエア折りたためるお昼寝マット 33564 60×90×4.8	1	R2.1.14	こどもひろば
9152	シンプルミニカーセット	ウチダ シンプルミニカーセット (12 台組) 8-344-8125	1	R2.1.27	こどもひろば
9154	幼児玩具 (木のおもちゃ)	ひかりのくに Z-51600 ローラーコースター	1	R2.1.27	こどもひろば
9155	幼児玩具 (木のおもちゃ)	ひかりのくに Z-52700 アニマルつみき	1	R2.1.27	こどもひろば

9156	幼児玩具(プルトイ)	ひかりのくに WW4000 Y-36300 スプリンターケーター	1	R2.1.27	こどもひろば
9159	かご付整理棚	メイト 42915 タストア・カゴ付整理棚	2	R2.2.3	こどもひろば
9160	デジタルカメラ1台	ソニー デジタルカメラサイバーショットW830 別売品:SDカード 16GB	1	R2.2.4	こどもひろば
9167	ホワイトボード	マスセット 48128 ボードアカデミー・ハイアントロー	1	R2.2.10	こどもひろば
9168	知育教材マグネット	マスセット 60363 マグベUTTON・○△□ (320 個組)	1	R2.2.10	こどもひろば
9169	ごっこ遊び人形 (ちいぽぼちゃん)	マスセット 60695 ぽぼちゃん人形 マシマロぽぼちゃん	1	R2.2.7	こどもひろば
9170	乳幼児玩具(ミュージックセット)	ひかりのくに Y-44310 ミュージックセット	1	R2.2.7	こどもひろば
9171	乳幼児いす	マスセット どうぶつソファ 10296 かえる	2	R2.2.10	こどもひろば
9172	知育教材マグネット	マスセット 68735 マグベUTTONパズル 224 個組	1	R2.2.10	こどもひろば
9173	絵本シアターワゴン・公演台兼用	マスセット 29767 絵本シアターワゴン・公演台兼用	1	R2.2.10	こどもひろば
9176	ままごと道具(ミニキッチン)	ひかりのくに Y-45120 ジュシーくるりん!キッチン	1	R2.2.10	こどもひろば
9177	簡易型アンプ	TOA TA-115 15w	1	R2.2.13	こどもひろば
9181	チョウチョのハイハイクッションマット	ウチダ 8-344-7675	1	R2.2.13	こどもひろば
9182	壁時計(プレイルーム用)	セイコー FW580W	1	R2.2.13	こどもひろば
9184	システム家具 空のいろ レザーテーブル・雲	サクラクレパス 31-115753	1	R2.2.13	こどもひろば
9185	システム家具 空のいろ スツール・雲	サクラクレパス 31-195220 5 個組	1	R2.2.13	こどもひろば
9186	壁時計 (授乳室・相談室用)	セイコー KX311B	2	R2.2.20	こどもひろば
9187	壁時計 (授乳室・相談室用)	セイコー KX311B	2	R2.2.20	こどもひろば
9188	壁時計 (授乳室・相談室用)	セイコー KX311B	2	R2.2.13	こどもひろば
9217	エレクトーン	カシオ 光レゲーションキーボード LK-512	1	R2.2.28	こどもひろば
9221	あそべるカーペット	マスセット あそべるカーペット・僕の街 30181 183×183×厚さ 0.7 防災	1	R2.2.28	こどもひろば
9222	ごっこ遊び玩具	マスセット 60495 ぽぼちゃん人形 総合クリニックに変身!救急車	1	R2.2.28	こどもひろば

9223	加湿空気清浄機	シャープ 加湿空気清浄機 KI-jp100-w 46 畳対応	2	R2.3.2	こどもひろば
9224	座卓	マセット 10300 2×3 ミルキーカラー座卓 60×90	1	R2.3.3	こどもひろば
9540	加湿空気清浄機	シャープ 加湿空気清浄機 KJ-JS70-W 31 畳対応	1	R2.8.25	こどもひろば
9541	加湿空気清浄機	シャープ プラス マクラスター KC-G40-W 18 畳対応	2	R2.8.25	こどもひろば
9681	画用紙整理棚	ビエス 画用紙整理棚 20 段 176-3976 スライド式棚	1	R2.11.20	こどもひろば
9795	ハイブリッド式加湿器	ダイニチ工業 ハイブリッド式加湿器 HD-153(W)	3	R3.2.15	こどもひろば
9850	空気清浄ファンヒーター	ダイソン Pure Hot+Cool HP04WSN	2	R3.3.10	こどもひろば
10118	ノタッチ式ディスプレイ	サラヤ GUD-1000PHD	1	R3.5.19	こどもひろば
10462	ホワイトボード	マセット 48128 ボードアカデミー・ハイアントロー	1	R3.10.21	こどもひろば
10505	ノタッチ式ディスプレイスタンド	サラヤ IS-9000-PHJ	1	R3.11.19	こどもひろば
10509	ガステーブル（玩具）	ビエス よつばのままごと ガステーブル 176-4358	1	R3.11.24	こどもひろば
10510	シンク（玩具）	ビエス よつばのままごと シンク 176-4253	1	R3.11.24	こどもひろば
10519	足踏み式アルコール消毒スタンド	㈱立沢化成製作所 アルシューⅢ 消毒ポンプスタンド	1	R3.12.2	こどもひろば
10557	CO2 モニター	CUSTOM CO2 MONITOR CO2-mini	2	R3.12.27	こどもひろば
10862	玩具	ゴーグリップーズ ビークルズ 12 台セット 242556	1	R4.6.30	こどもひろば
11097	スチール棚	プラス KR 軽量ラック 天地 6 段 848-536	1	R4.11.17	こどもひろば
11110	送風機	コイズミ コードレスタワーファン KTF-0520/S	3	R4.12.2	こどもひろば
11121	滑り台	学研 やさしいソフト滑り台 60-76347-011	1	R4.12.12	こどもひろば
11123	除菌器	LIMON LED 除菌ボックス 59S T5 ピンク	1	R4.12.21	こどもひろば
11205	除菌器	LIMON LED 除菌ボックス 59S T5 ブルー	2	R5.2.21	こどもひろば
11425	プリンター	エプソン EP-715A	1	R5.7.24	こどもひろば
11674	遊具「軽くて丈夫なままごとハウス！」	マセット 60637	1	R5.10.23	こどもひろば
11699	フォトプリンタ	キャノン SELPHY CP1500	1	R5.11.20	こどもひろば
12147	翻訳機	ソースネクスト POCKETALK S2 スタンダードグローバル通信 2 年付	1	R7.2.3	こどもひろば

12580	電気掃除機	日立 紙パック式電気掃除機	1	R8.2.13	こどもひろば
7347	電子レンジ	パナソニック エレック NE-EH229-W	1	R8.2.13	こどもひろば